

# びぶりお

1.6 No. 3 The University of the Ryukyus Library Bulletin 1972.8.28

## 資料の検索・入手〈5・完〉

### 現物資料の入手

前号で述べたように、自分の図書館にない資料については他館所蔵目録、あるいは総合目録によって所蔵図書館を調査し、現物を入手する。

### 1 相互貸借 (Interlibrary loan)

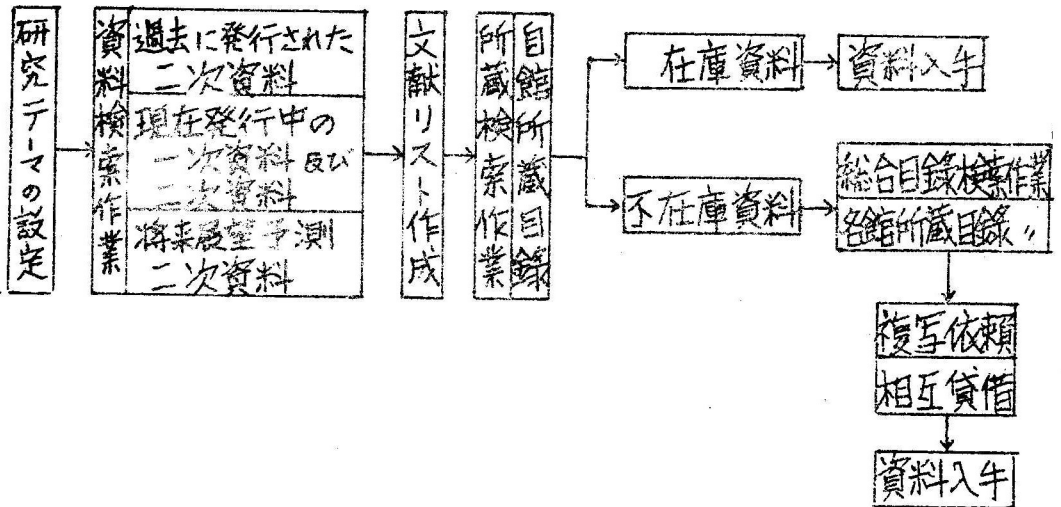
これは図書館間のとりきめにより、お互いにない資料を郵送で貸し借りをやる制度であるが、主として単行本について行なわれており、雑誌資料の場合は一部分しか必要とされないのので次に述べる複写の方法で入手される。

### 2 複写 (Copy Service)

雑誌は貴重資料扱いなので、一般に館外貸し出しは行なわれない。したがって必要な部分を複写依頼し、送付してもらう入手方法をとっている。複写依頼の際注意しなければならないのは着者名、論文名は勿論のこと、掲載誌名、巻号、出版年月日、およびページ数などを正確に記入することである。

以上のように、自分の図書館にない資料については複製の申し込みをそれぞれの所蔵図書館にやれば現物を入牛することができる。

これまで述べてきた資料の検索・入牛の方法を作業の流れ図で示すと大体次のようになる。



おわりに

以上、“資料の検索・入牛”について二次資料の利用方法を紹介しながら述べてきたが現在のようないろんな情報化社会にあって、どのようにしたら必要とする資料の、網羅的であつまた組織的な無駄のない有効な検索・入牛方法があるか、たえず注意しなければならない。

それには二次資料の内容構成は勿論のこと、利用方法について熟知すること、即ち自分の牛足のように使いこなせることが最も重要なことである。

(新井裕丈)

## 図書館事情

△ 東京大学付属図書館閲覧課長黒住武、受入係長柿沼正男両氏を招聘、5月12日午後1時から6時まで"閲覧並びに受入業務を中心に指導を受けた。

### 指導概要

- 図書館の運営  
集中管理方式、予算について
- 複写業務について
- 図書購入方法
- 図書の受入業務
- 図書廃棄基準
- 消耗品扱い図書について

### △ 係長交替

5月15日付で受入管理係長宮島恵昭、整理係長新井裕文、閲覧係長新城安善、参考調査係長野原敏弘、保健学部図書室図書係長山田勉がそれぞれ変わった。

### △ 第67回 図書館運営委員会開く、6月30日(金)9時~13時 議題

- 委員長の代行選出
- 図書館維持費について
- 学部学科編成替えによる購入雑誌の組替えについて
- 図書費の配分方法について

△ 東京大学医学部図書館、長崎大学等より復帰後下記のとおり本館図書充実のため寄贈、保管転管図書が届いた。

1) 寄贈先名

文部省	}	247冊
厚生省		
郵政省		
建設省		

宮崎勝武氏 (本学教授)	2,177冊
東京大学総合図書館	338冊
長崎大学	1,034冊

2) 保管転管先名

東京大学医学部図書館	2,609冊
長崎大学附属図書館医学部分館	197冊

琉球大学付属図書館“びぶりお”第6巻3号[通号22号]  
1972年8月28日発行 編集兼発行人 平良 息仁  
沖縄県那覇市当蔵町3丁目1番地 Tel.34-0101(内.240)